

Утвержден

Приказ № 126-ОД от 02.10.2018г.

Заведующий МБДОУ № 21

 /Н.Н.Войтина/

**План мероприятий**

**По противодействию коррупции на 2018/ 2019 учебный год**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №21 «Кораблик» г.Гая Оренбургской области**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
<b>1 Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов</i>			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Заведующий	Октябрь 2018
1.1.2	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов	Заместитель заведующего	Октябрь 2018
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий	Заведующий	Октябрь 2018
1.1.4.	Разработка, введение, утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018/2019 учебный год	Заведующий	Май 2019
<i>1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в большей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Старший воспитатель	Ноябрь 2018
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Заведующий	Постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах,	Заведующий	По факту выявления

	собраниях работников		
1.2.4.	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Заведующий	При поступлении на работу
<b>2 Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1.1.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 22.03.2013г. №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течение года
2.1.3.	Контроль за целевым использованием целевых средств	Управляющий совет	В течение года
2.1.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: -Проведение общего собрания работников МБДОУ №21; -Изготовление памяток для родителей « Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.; -Проведение анкетирования родителей: « Уровень удовлетворённости родителей качеством и доступностью услуг в сфере образования»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагоги	В течение года
<i>2.2. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта здания	Заведующий	В течение года

2.2.2.	Организация контроля за использованием муниципального имущества, финансово – хозяйственной деятельности, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Управляющий совет	В течение года
2.2.3.	Контроль порядка расходования целевых средств при реализации образовательной программы детям-инвалидам	Управляющий совет	В течение года
<i>2.3. Обеспечение граждан на доступность информации</i>			
2.3.1.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации образовательной организации в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данным правонарушением. Организация личного приёма граждан заведующим	Управляющий совет	В течение года
2.3.2.	Обеспечение наличия в образовательной организации Журнала учёта проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Заведующий	В течение года
2.3.3.	Размещение на официальном сайте образовательной организации отчёта о самообследовании и отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, муниципального задания, использования имущества	Старший воспитатель	Апрель
2.3.4.	Предоставление заведующим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	Заведующий	Апрель