

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник отдела образования  
администрации Гайского  
городского округа



И.Н. ШПОТА  
(подпись) (инициалы, фамилия)

«09» января 2018 г.

Муниципальное задание  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения Гайского городского округа Оренбургской области: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 21 "Кораблик" города Гая Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:  
11001000500100001008100;  
11001000100100001002100
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица от 5 до 7 лет, Физические лица без ограничений возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица от 2 мес. До 1,5 лет, Физические лица от 1,5 до 3 лет, Физические лица от 3 до 5 лет, Физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1	Удовлетворенность родителей (законных представителей), условиями содержания	%	100		

	детей в ДОУ				
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного общего образования	%	100		
3	Укомплектованность кадрами	%	100		
4	Среднее количество дней посещений одним ребенком за год	день	211		
5	Число пропущенных по болезни дней в год	день	36		
6	Количество случаев травматизма в период пребывания детей в образовательном учреждении	шт.	0		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- среднее количество дней посещений одним ребенком за квартал - 30%

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Предоставление дошкольного образования	человек	290	290	291			
			1	1	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): - 1%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.					

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010г. №210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Приказ Министерства Образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 14.12.2015 г. № 1523-пА «Об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. № 144-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. 3139-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 30.12.2015г. №1650-пА «О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Гайского городского округа».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4

1.	В печатном виде для размещения в МБДОУ № 21	<p>Распространение информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименовании учреждения;</li> <li>- телефонах учреждения;</li> <li>- ФИО руководителя учреждения и его приемных часах;</li> <li>- сроках, процедурах и условиях приема в учреждение;</li> <li>- порядок предоставления услуги.</li> </ul>	Постоянно
	На официальном сайте учреждения в сети Интернет	<p>1) сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о дате создания учреждения;</li> <li>о структуре учреждения;</li> <li>о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета и по коммерческим договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;</li> <li>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);</li> <li>об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;</li> <li>о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;</li> <li>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> <li>о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.</li> </ul> <p>2) документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>муниципальное задание на оказание услуг;</li> <li>отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества;</li> <li>план финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</li> <li>порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

	образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг. 3) копии: лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); устав учреждения; решения о создании учреждения; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения о назначении руководителя учреждения.	
На родительских собраниях	Вся информация, интересующая потенциальных потребителей муниципальной услуги	Не реже 4 раз в год

## Раздел II.

1. Наименование муниципальной услуги: Приемotr и уход

2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: 11025000000000001007100

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица от 5 до 7 лет, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица от 2 мес. До 1,5 лет, Физические лица от 1,5 до 3 лет, Физические лица от 3 до 5 лет, Физические лица

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Предоставленный комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания и организация безопасного и комфортного пребывания детей в ДОУ	человек	291	291	291

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1%

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Посещаемость	Человеко-день	61190	61770	62274	1700		
			211	213	0	0,00		
2.	Списочный состав	Человек	290	290	291			
			1	1	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	Постановление	Администрации города Гая	30.12.2015	1650-пЛ	«О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Гайского городского округа»

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010г. №210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Приказ Министерства Образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 14.12.2015 г. № 1523-пА «Об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. № 144-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. 3139-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 30.12.2015г. №1650-пА «О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Гайского городского округа».

#### 6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В печатном виде для размещения в МБДОУ № 21	Распространение информации о: - наименовании учреждения; - телефонах учреждения; - ФИО руководителя учреждения и его приемных часах; - сроках, процедурах и условиях приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	Постоянно
	На официальном сайте учреждения в сети Интернет	1) сведения: о дате создания учреждения; о структуре учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета и по коммерческим договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

		<p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</p> <p>о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);</p> <p>об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;</p> <p>о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;</p> <p>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</p> <p>о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p><u>2) документы:</u></p> <p>муниципальное задание на оказание услуг;</p> <p>отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества;</p> <p>план финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</p> <p>порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.</p> <p><u>3) копии:</u></p> <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>устав учреждения;</p> <p>решения о создании учреждения;</p> <p>свидетельства о государственной регистрации учреждения;</p> <p>решения о назначении руководителя учреждения.</p>	
	<p>На родительских собраниях</p>	<p>Вся информация, интересующая потенциальных потребителей муниципальной услуги</p>	<p>Не реже 4 раз в год</p>



Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 1103410000000000000005100
3. Категории потребителей работы: Физические лица от 5 до 7 лет, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица от 2 мес. До 1,5 лет, Физические лица от 1,5 до 3 лет, Физические лица от 3 до 5 лет, Физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества работы		Значение показатели качества работы		
	Наименование показателей	Единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1	Уровень охвата обучающихся конкурсным, олимпиадным движением, мероприятиями направленными на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Человек	230		
2	Наличие жалоб потребителей на качество проведенной работы	единиц	0		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): - 1%

#### 4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значение показателя качества работы		
	Наименование показателей	Единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1	Уровень охвата обучающихся конкурсным, олимпиадным движением, мероприятиями направленными на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Человек	230		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): - 1%

#### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или ненадлежащего качества

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания

1	2	3	4
1	Предоставление отчета о результатах деятельности учреждения	В соответствии с ежегодно утвержденным графиком	Отдел образования администрации Гайского городского округа
2	Предоставление отчета о выполнении требований и условий, установленных в муниципальном задании	Ежеквартально до 15 числа месяца	Отдел образования администрации Гайского городского округа
	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение использования муниципального задания	В соответствии с планом контрольной деятельности	Администрация Гайского городского округа
4	Отчет об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества	1 раз в год в соответствии с планом	Администрация Гайского городского округа
5	Оценка соответствия: - фактических объемов (результата) оказанных муниципальных услуг планируемым показателями; - фактических показателей качества муниципальных услуг планируемым показателями	1 раз в квартал	Отдел образования администрации Гайского городского округа

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально и по окончании календарного года в отдел образования администрации Гайского городского округа.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа месяца следующего за отчетным

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: объем финансовых средств, выделенных на выполнение задания, может быть изменен с внесением соответствующих изменений в объем задания, а также при изменении нормативов.